La ville de Vitrolles (Bouches du Rhône – 35 000 habitants) recrute pour la Direction de la Police Municipale :

1 AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE ENVIRONNEMENT H/F

Agent de catégorie C

Missions :

- Assurer une relation de proximité avec la population
- Procéder à toutes constatations sur la police de la publicité, enseignes et pré-enseignes
- Rechercher et constater les infractions aux règles relatives à la lutte contre les nuisances et les atteintes à l'environnement
- Relever par rapport, les contraventions aux règlements sanitaires relatifs à la voie et à la propreté des espaces publics

Activités :

Activités principales :

- Surveillance de la propreté des lieux et éviter les dépôts sauvages
- Contrôle de la réglementation du code de l'environnement, du règlement sanitaire départemental
- Constat et verbalisation des infractions en matière de décharges sauvages ainsi qu'aux règles relatives à la propreté des voies et des espaces publics "dépôts de déchets et d'ordures ménagères, de déjections canines, propreté des parcs et jardins..."
- Patrouille sur la voie publique, régulation des incivilités, gestion de la médiation auprès des commerçants et des résidents, s'assurer du respect de la réglementation
- Patrouille et présence dissuasive voire répressive sur les marchés de la ville, relevé des dégradations sur les équipements de la ville en lien avec les services concernés "signalisation, mobilier urbain, espaces verts..."
- Analyse et gestion de situations ou évènements imprévus sur la voie publique et rédaction d'écrits
- Recherche de dépôts, en lieu privé ou publics en dehors des emplacements prévus de différents types de déchets. Il est de même si le dépôt ne respecte pas les conditions fixées par l'autorité administrative "jours, horaires..."

Activités spécifiques :

- Application stricte des pouvoirs de police du maire
- Surveillance générale de la voie publique et des espaces verts
- Recherches et relevés des infractions des foires et marchés

Connaissances et Compétences :

- Statut de la Fonction Publique Territoriale, organisation de la collectivité, instances, processus et circuits décisionnels, procédures administratives
- Pouvoir de police du maire, attributions des administrations et organisation des services de police
- Pouvoirs et attributions des services de la sécurité et de la justice
- Code et fonctionnement des institutions judiciaires et des procédures pénales
- Code de l'environnement (article L581-40, 7e et article L.541-1 à L.541-8)
- Code de la santé publique (article L13-12-1)
- Méthodes et principes de surveillance des lieux sensible
- Techniques d'anticipation et d'évaluation des risques
- Médiation et des résolutions des conflits (risques forts et tensions physique et émotionnelle, nécessités d'un comportement adapté aux situations)
- Acteurs et intervenants de la sécurité et de la prévention
- Connaissance du territoire, des caractéristiques géographiques et socio-économiques
- Connaissance des évènements locaux susceptibles d'entraîner une surveillance ou une intervention
- Procédures et modes opératoires pour la vidéoprotection et la gestion de crises
- Réglementation de la vidéoprotection et connaissance des risques liés (juridiques, pénaux, sociaux...)
- Techniques rédactionnelles
- Règles de syntaxe, grammaire et orthographe
- Maîtrise de l'informatique
- Technique et outils de communication et d'écoute, notion de pédagogie
- Savoir rendre compte

- Esprit d'équipe, travail d'équipe
- Qualités relationnelles
- Adaptabilité aux usagers et aux situations
- Réactivité, prioriser les actions
- Polyvalence
- Disponibilité
- Discrétion, réserve
- Déontologie, sens du service public

Conditions d'Exercice :

- Lieu de travail : travail en équipe par tous les temps sur la voie publique
- Temps et horaires de travail : travail 4 jours/semaine, de 9h à 18h, vacation journalière de 09h00 (Horaires et jours de vacations pourront être modifiés, par nécessité de service, incluant le weekend et/ou jour férié)
- Formation : obligation personnelle de formation continue et d'actualisation des connaissances juridiques et réglementaires
- Bonne condition physique exigée
- Système relationnel interne et externe : chef de poste, direction du service, police nationale, police municipale, sapeur-pompiers, services municipaux, population, office nationale des forêts.

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser à :

Monsieur Loïc GACHON, Maire de Vitrolles BP 30102 – 13 743 VITROLLES Cedex, avant le 29 mars 2024 ou par mail à l'adresse dgar.drh.nontitulaires@ville-vitrolles13.fr

HOTEL DE VILLE – BOITE POSTALE 30102 – 13743 VITROLLES – TEL : 04.42.77.90.00 – FAX : 04.42.77.90.50