



---

**Vitrolles, 8ème ville des Bouches-du-Rhône en nombre d'habitants, au cœur de la Métropole Aix Marseille Provence, recrute son-sa nouveau/nouvelle Directeur/Directrice Général/Générale des Services.**

**Votre employeur**

Vitrolles compte 34.000 habitants et est surclassé (40-80.000) au titre de sa population dans les secteurs politiques de la ville.

Située à 20 minutes de Marseille et d'Aix-en-Provence, sur un territoire d'implantation d'Airbus et de l'Aéroport, Vitrolles est un pôle économique majeur et favorise le renouvellement de ses zones d'entreprises. La commune développe et maintient, malgré les contraintes budgétaires, un service public ambitieux doté d'une administration de 1200 agents et de nombreux équipements publics administratifs, sportifs ou culturels.

Ville jeune, Vitrolles est reconnue pour la qualité et l'ambition de ses politiques éducatives et culturelles.

La majorité actuelle porte dans son projet de mandat une volonté forte en matière de solidarité, de transition écologique et de participation citoyenne.

**Vos missions**

Collaborateur-Collaboratrice direct-directe du Maire, et en lien avec le cabinet, vous contribuez aux orientations stratégiques de la collectivité et vous pilotez l'administration ainsi que l'ensemble des ressources de la collectivité en cohérence avec les orientations définies par l'équipe municipale.

Vous développez une stratégie de gestion permettant de répondre à l'ambition du projet de mandat.

Garant-Garante du bon fonctionnement de la collectivité, vous sécurisez les modes de gestion de la collectivité en identifiant et maîtrisant les risques juridiques, techniques et financiers.

En veillant à l'épanouissement d'une administration formée et compétente, vous insufflez une méthodologie de travail qui permet l'innovation et la modernisation du service public proposé.

Vous impulsez une dynamique collective, participative et transversale pour favoriser l'initiative des équipes et portez l'objectif d'une administration agile au plus près des orientations politiques.

**Votre profil**

De formation supérieure, vous disposez d'une solide culture administrative et justifiez d'une expérience réussie sur un poste à fort enjeux managérial et organisationnel.

Vous maîtrisez le contexte territorial, l'environnement partenarial et institutionnel, le statut, les finances et la réglementation afférente aux collectivités.

Doté-Dotée de qualités relationnelles avérées, vous savez convaincre, fédérer, partager et vous témoignez d'une réelle aptitude au management, à la conduite du changement et à l'innovation publique.

Vous savez faire preuve d'investissement et de loyauté.

**Recrutement par voie statutaire avec détachement sur emploi fonctionnel ou, à défaut, par voie contractuelle.**

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser à :

Monsieur Loïc GACHON, Maire de Vitrolles BP 30102 – 13 743 VITROLLES Cedex, avant le 28 février 2021 ou par mail à l'adresse [dgar.drh.ressources@ville-vitrolles13.fr](mailto:dgar.drh.ressources@ville-vitrolles13.fr)