

Demande de prêt de véhicule municipal

Formulaire téléchargeable sur www.vitrolles13.fr

Formulaire à adresser par courriel au minimum un mois avant la date prévisionnelle de réservation de véhicules, au maximum pour les trois mois à venir (aucun planning annuel de réservation de date ne sera pris en compte)

dgavcdu.dvapc@ville-vitrolles13.fr

N.B. : les demandes hors-délai ne seront pas prioritaires.

Cadre réservé à l'administration		
Date d'arrivée :	Date de transmission Service Roulage	Date de réponse

Demandeur	
Nom de l'association :	
Coordonnées du contact :	Nom Prénom :
	Téléphone :
	Courriel :
Déplacement	
Nature du déplacement :	
Lieu de destination :	
Jours et horaires souhaités :	Date et heure de départ :
	Date et heure d'arrivée :

Type de véhicule municipal :	<input type="checkbox"/> Minibus <input type="checkbox"/> Master Tôle <input type="checkbox"/> Camion Plateau
Identité du ou des chauffeurs :	Nom Prénom :
	Nom Prénom :
	Nom Prénom :
Nombre de passagers :	<p style="text-align: center;">(9 passagers maximums, chauffeur compris)</p> Nombre :

Pour toute demande de prêt de véhicule municipal, fournir obligatoirement au service roulage, les copies des permis de conduire concernés.