

La ville de Vitrolles (Bouches du Rhône) recrute pour la Direction Générale Adjointe Enfance Sport Culture – Direction Culture et Patrimoine
CHEF DE SERVICE DE LA REGIE CULTURE – DIRECTEUR TECHNIQUE (H/F)

Catégorie A

MISSIONS :

- Assurer le bon fonctionnement des spectacles et des manifestations de la D.C.P
- Diriger le service dans le montage de spectacles
- Manager l'équipe technique de la Régie Culture composée de 7 à 8 agents
- Suivre le Bureau d'Accueil des Tournages en lien avec la Directrice du Cinéma
- Coordonner les manifestations extérieures de la D.C.P
- Contrôler des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail

ACTIVITÉS :

- Préparation, organisation, coordination et contrôle de l'ensemble des moyens humains et matériels nécessaires à l'usage, à la réalisation et à l'exploitation technique des spectacles, des événements culturels et des manifestations de la DCP tant en intérieur qu'en extérieur
- Assurance la faisabilité technique d'un spectacle, analyse et valide les fiches techniques des spectacles
- Coordination de la sécurité des spectacles, des lieux et des personnes en lien avec la société de sécurité
- Gestion du stock de matériel, prévision du remplacement du matériel obsolète, cassé et demandes de location et d'achat auprès des fournisseurs
- Organisation et direction de la mise en place de réunion préparatoire avec l'ensemble des acteurs d'une manifestation (services municipaux, associations, pompiers, police, partenaires privés...)

Diriger le service dans le montage de spectacles

- Coordination et assurance de la faisabilité technique et proposition de solutions en réponse aux fiches techniques des spectacles, aux exigences de sécurité, aux demandes des compagnies, des artistes et du Service Production de Spectacles
- Organisation et contrôle des opérations de maintenance sur les bâtiments de la D.C.P
- Convocation de la Commission Communale de Sécurité sur les manifestations lorsque c'est nécessaire
- Coordination des solutions techniques en réponse aux exigences de sécurité, aux demandes des artistes et des fiches techniques des spectacles
- Conception du plan d'implantation et recenser le matériel nécessaire au lieu et au spectacle, et diagnostic des contraintes et les conditions d'équipement d'un lieu

Manager l'équipe technique de la Régie Culture composée de 7 à 8 agents

- Gestion des plannings de présence pour les manifestations culturelles
- Gestion des temps de travail et de repos des agents en respect avec la réglementation en vigueur
- Gestion et suivi des formations des agents

Suivre le Bureau d'Accueil des Tournages en lien avec la Directrice du Cinéma

- Prise en compte des demandes de tournage et validation par le Cabinet de Maire
- Vérification de la faisabilité et la recevabilité de la demande (espace public / privé)
- Accompagnement de l'organisateur et le diriger vers les services concernés
- Transmission des documents à la Police Administrative pour la rédaction de l'arrêté municipal
- Accompagnement sur le terrain des organisateurs lors des tournages

Coordonner les manifestations extérieures de la D.C.P

- Analyse des demandes et des besoins des organisateurs, des compagnies et des artistes
- Conception du plan d'implantation et recensement du matériel nécessaire au lieu et au spectacle
- Contrôle de la conformité des réalisations avec les fiches techniques
- Vérification des installations et de leur conformité et réaliser ou faire réaliser les contrôles périodiques
- Supervision de la maintenance des équipements et matériels

Contrôler des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail

- Gestion technique du patrimoine, des équipements, des ERP de la Direction
- Interlocuteur avec les prestataires extérieurs en cas d'intervention sur le Domaine de Fontblanche, sur la salle de spectacles (travaux, ménages, agents de sécurité...) et sur les manifestations extérieures
- Référent du Pool Automobile de la Direction
- Assistant de prévention, requérant logiciel Doléances, veille au port des E.P.I

CONNAISSANCES ET COMPETENCES REQUISES :

- Statut de la FPT, organisation de la collectivité, instances, procédures administratives et circuits décisionnels de la collectivité
- Connaissances de la réglementation, espaces culturels et sécurité liées aux activités
- Connaissances approfondies dans le domaine du son et de la lumière et de la vidéo
- Connaissance et motivation pour le domaine culturel et artistique
- Partenaires, milieu associatif
- Législation du travail
- Techniques de management
- Techniques d'animation de groupe, tenue de réunion
- Règles juridiques et techniques de contrôles de sécurité : plan d'évacuation des lieux de spectacles, sécurité des ERP, SST, AFPS
- Documentation et caractéristiques des lieux d'accueil
- Règles d'hygiène et de sécurité, gestes et postures
- Marchés publics
- Outil informatique
- Techniques et outils de communication et d'écoute
- Techniques et outils d'organisation
- Technique de gestion des conflits

- Sens du travail en équipe, transversalité
- Qualités relationnelles
- Adaptabilité, polyvalence
- Sens de l'initiative, réactivité
- Rigueur
- Disponibilité
- Discrétion, réserve
- Sens du service public

CONDITIONS EXERCICE :

- Formation, diplômes : Habilitations, SST, manipulation des extincteurs, CACES, Travail en hauteur, habilitation électrique.
- Lieu de travail : Domaine de Fontblanche et différents établissements culturels de la Direction, sites de plein air, en espace public et en extérieur. Déplacements fréquents sur les lieux de spectacle.
- Temps de travail : 37h30, amplitude variable en fonction des astreintes liées à l'organisation des spectacles et manifestations (nuits, week-ends).

Candidatures :

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser à :

Monsieur Loïc GACHON, Maire de Vitrolles – Hôtel de Ville – BP 30102 – 13 743 VITROLLES Cedex, ou par mail à l'adresse : dgar.drh.nontitulaires@ville-vitrolles13.fr avant le 02 juin 2024.